Koszalin, 04.11.2026 r.

Zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia na
Zakup i dostawa: telefony komórkowe z akcesoriami
na potrzeby realizacji projektu
„Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" (FEPZ.06.18-IP.01-0001/26)
Nr postępowania: 01_PnWRII/11/2026

Podstawa prawna: Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego.**
Fundacja Nauka dla Środowiska
Ul. Racławicka 15-17, 75-620 Koszalin
NIP: 669-23-37-315
Adres strony internetowej zamawiającego: www.ndsfund.org
ADRES DO KORESPONDENCJI:
ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin

2. **Opis przedmiotu zamówienia.**

TELEFONY KOMÓRKOWE z AKCESORIAMI - 56 sztuk
Wspólny Słownik Zamówień(CPV):
32250000-0 – Telefony komórkowe

Miejsce dostawy: urządzenia należy dostarczyć pod adres wskazany przez Zamawiającego, czyli Koszalin (biuro projektu ul. Andersa 32, 75-626 Koszalin) - 56 sztuk telefonów komórkowych z akcesoriami.

Zakres zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzenia fabrycznie nowego według poniższego wykazu:

Lp.	Wyszczególnienie*	Jednostka	Ilość	Parametry minimalne
1	Telefon komórkowy z akcesoriami	sztuka	56	• Przekątna ekranu: minimum 6,5 cala • Rozdzielczość ekranu: minimum 1600 × 720 px • Procesor: minimum ośmiordzeniowy • System operacyjny: Android lub system równoważny, zapewniający dostęp do oficjalnego sklepu z aplikacjami • Pamięć RAM: minimum 3 GB • Pamięć wbudowana: minimum 64 GB • Aparat umożliwiający wideorozmowy • Komunikacja: Wi-Fi, Bluetooth minimum 5.0, złącze USB typu C • Obsługa kart: Dual SIM (umożliwiający pracę z dwiema kartami SIM jednocześnie) • Pojemność akumulatora: minimum 4000 mAh, zapewniająca wielogodzinną pracę telefonu. • Ładowarka sieciowa w zestawie: tak • Akcesoria dodatkowe do telefonu: o folia ochronna - cienka, przezroczysta warstwa (wykonana z materiału nadającego się do recyklingu (np. PP, PET, PC lub materiał równoważny), którą nakleja się na ekran telefonu, aby zabezpieczyć go przed drobnymi uszkodzeniami; folia powinna być dopasowana do wskazanego modelu telefonu. o etui ochronne na telefon - wykonane z materiału elastycznego lub hybrydowego, nadającego się do recyklingu (np. silikon lub tworzywo sztuczne typu PP, PC lub materiał równoważny); etui ma zapewniać ochronę obudowy telefonu przed zarysowaniami, zabrudzeniami oraz skutkami drobnych uderzeń i upadków, być dopasowane do wskazanego modelu telefonu, umożliwiając prawidłowe korzystanie z przycisków, portów oraz aparatu, nie utrudniać korzystania z funkcji telefonu, w tym ładowania i wykonywania zdjęć, posiadać właściwości antypoślizgowe lub poprawiające chwyt urządzenia. **Aspekty środowiskowe:** 1. Efektywność energetyczna - Urządzenie powinno posiadać akumulator o pojemności minimum 4000 mAh zapewniający wielogodzinną pracę, przy jednoczesnym ograniczonym zużyciu energii w trybie czuwania (standardowy tryb oszczędzania energii wbudowany w system). 2. Trwałość i możliwość naprawy - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność podstawowych części eksploatacyjnych i akcesoriów (np. ładowarka, kabel zasilający, bateria – jeśli wymienna) przez okres co najmniej 2 lat od daty dostawy.

				Urządzenie musi być dostarczone wraz z instrukcją użytkowania w języku polskim. 3. Materiały i opakowanie • Folia ochronna i etui wykonane z materiałów nadających się do recyklingu (plastik typu PP/PC lub materiał równoważny). • Opakowanie produktu musi być wykonane w co najmniej 80% z materiałów nadających się do recyklingu (np. papier, tektura) oraz powinno ograniczać użycie tworzyw sztucznych do niezbędnego minimum. 4. Spełnienie powyższych wymagań Wykonawca potwierdza poprzez: złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym oraz na żądanie Zamawiającego – przedłożenie kart technicznych, specyfikacji producenta lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań. Dopuszcza się rozwiązania **równoważne**, spełniające powyższe wymagania funkcjonalne i jakościowe.

UWAGI:

1. Podane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktów mają charakter wyłącznie przykładowy i służą określeniu minimalnych wymagań jakościowych, funkcjonalnych, technicznych, trwałości oraz bezpieczeństwa. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę, której przedmiot spełnia **co najmniej takie same** parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, a różnice nie wpływają na obniżenie jakości, funkcjonalności, trwałości ani bezpieczeństwa.
2. Do ceny ww. urządzenia należy doliczyć koszty dowozu/przesyłki.
3. Urządzenie będące przedmiotem zamówienia musi być fabrycznie nowe, nie noszące znamion używania i być dobrej jakości. Okres gwarancji dostarczonego urządzenia **nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia dostawy do Zamawiającego**.
4. Wyposażenie musi być opakowane w fabryczne opakowanie typowe dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, musi posiadać znak firmowy, nazwę produktu, podstawowe dane o produkcie, adres producenta, kraj pochodzenia.
5. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości wyposażenia, w tym jeżeli jakość dostarczonego wyposażenia uniemożliwia prawidłowe ich wykorzystanie, Zamawiający ma prawo odesłać produkt jako wadliwy lub niesprawny i żądać wymiany na nowy o właściwej jakości. Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na produkt o odpowiedniej jakości bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wymiany danego produktu.
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
7. Zakup wyposażenia dla potrzeb Zamawiającego może następować w częściach, w ramach jednego zamówienia udzielonego zgodnie z rozeznaniem rynku. Zamawiający przewiduje realizację dostaw częściowych, przy czym:
    - łączna ilość (56 sztuk) oraz maksymalna wartość przedmiotu zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz uwzględnione przy szacowaniu wartości zamówienia,
    - dostawy częściowe będą realizowane w ilościach i terminach uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem możliwości logistycznych stron oraz wielkości poszczególnych dostaw,
    - realizacja dostaw częściowych nie może prowadzić do zwiększenia zakresu ani wartości zamówienia określonych w postępowaniu,
    - każda dostawa częściowa obejmować będzie co najmniej jedną sztukę przedmiotu zamówienia,
    - uzgodnienia dotyczące terminów oraz wielkości poszczególnych dostaw częściowych będą dokonywane w formie pisemnej lub telefonicznej lub elektronicznej (e-mail), na adresy wskazane w umowie.
    - realizacja dostaw częściowych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi udzielania odrębnych zamówień w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 i nie narusza zasady niedzielenia zamówień
8. Ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy nie ulegną podwyższeniu w okresie realizacji umowy, chyba że nastąpi sytuacja, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Umowy.
9. Wykonawca będzie wystawiać faktury **zgodnie z faktycznie dostarczoną i odebraną ilością** przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza wystawianie **faktur częściowych** po realizacji poszczególnych dostaw częściowych, przy czym łączna wartość faktur częściowych **nie może przekroczyć wartości zamówienia** określonej w umowie.
10. **Zamawiający informuje, że na realizację przedmiotu zamówienia przewidział środki finansowe w wysokości nie większej niż 500 zł/sztukę brutto. Informacja ta ma charakter wyłącznie orientacyjny i nie stanowi kryterium oceny ofert ani podstawy do ich odrzucenia.**

3. Termin wykonania zamówienia.

- **Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.**

4. Warunki udziału w postępowaniu i Wykluczenia.

A. Wykluczenia:

1) Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym i Partnerem Projektu (Gmina Manowo). Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub Partnerami Projektu, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
   a) uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
   b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/małżonki), pozostawaniu w przysposobieniu, opiece lub kurateli, lub pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym albo członkami organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy;
   c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane powyżej, jeżeli istnieje ryzyko naruszenia zasady konkurencyjności, w tym zasad wydatkowania środków publicznych.
2) Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024.507 t.j.), ani podlegać wykluczeniu zgodnie z Rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., w tym art. 5l tego rozporządzenia.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia" na podstawie załącznika do zapytania. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

B. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą:

a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, a także znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia. Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie oświadczenia (które stanowi załącznik do zapytania ofertowego).

Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

5. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 4 oraz w specyfikacji zamówienia wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

a. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik).
b. Formularz ofertowy, w którym oferent oświadcza iż oferowane urządzenia spełniają wymogi specyfikacji zawartej w opisie przedmiotu zamówienia (według wzoru stanowiącego załącznik).

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

A. Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego rozeznania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz do pozostałych oferentów mailowo, tak aby nie zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert. O wyborze Wykonawcy Zamawiający również poinformuje drogą mailową.
7) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej (www.ndsfund.org), na której zamieszczone jest niniejsze rozeznanie celem rejestrowania wszelkich zmian rozeznania i udzielonych wyjaśnień.
8) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

B. Forma oferty.

1) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie skanów oryginałów dokumentów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wówczas, jeżeli złożony przez Wykonawcę skan jest nieczytelna/y lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3) Oferta powinna przedstawiać cenę całkowitą (brutto) za realizację zamówienia.

C. Zawartość oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać:

1) Wypełniony formularz oferty (według wzoru stanowiącego załącznik);
2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik).
3) Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

D. Termin związania oferta:

a) Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
b) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1) Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalnych związanych z postępowaniem jest Pani Emilia Kasprzak e-mail: ek@ndsfund.org.

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form:
- pocztą tradycyjną na adres: Fundacja Nauka dla Środowiska, ul. Andersa 32, 75 - 626 Koszalin,
- osobiście w Fundacji Nauka dla Środowiska w Koszalinie przy ul. Andersa 32,
- mailowo na adres: emilia.kasprzak@ndsfund.org (skan podpisanych dokumentów lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/profilem zaufanym).

Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 12.11.2026 r. do godz. 10:00. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Kryteria oceny ofert.

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi* [C]	**100%**	**100 pkt**

* Cena całkowita to cena brutto jaką zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

Zasady oceny kryterium "Cena usługi" [C].

Będzie brana pod uwagę cena brutto całego zamówienia. Oferta najtańsza, niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma 100 pkt., oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium „cena" / 1 pkt.= 1%

3) **Ostateczna ocena punktowa oferty:**

a) Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
b) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
c) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
d) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych podkryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
e) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może przeprowadzić negocjacje z wykonawcą, którego oferta została najwyżej oceniona. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie obniżenia ceny oferty. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji. Negocjacje są fakultatywne – brak ich przeprowadzenia nie uniemożliwia udzielenia zamówienia. W takim przypadku umowa może zostać zawarta na warunkach pierwotnie zaoferowanych.
f) W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

10. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o wyjaśnienia lub uzupełnienia informacji zawartych w złożonych ofertach, wyłącznie w zakresie niezmieniającym istotnych elementów oferty. Do wyjaśnień i uzupełnień nie podlegają w szczególności: formularz ofertowy, cena oferty, terminy realizacji oraz zakres przedmiotu zamówienia. Wykonawcy powinni przekazywać wyjaśnienia na piśmie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
Zamawiający ma prawo również poprawić **oczywiste omyłki rachunkowe** w ofercie, w tym błędy matematyczne, przy czym poprawa taka nie może prowadzić do zmiany istotnych warunków oferty.
2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
3) Ogłoszenie wyników postępowania.
Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie lub telefonicznie na wskazany w ofercie numer telefonu. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

11. Podpisanie umowy.

1) Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą/Wykonawcami umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Zapytania Ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową lub telefoniczną.
2) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian warunków Umowy zawartej z Wykonawcą w następujących przypadkach:
   i. Zmiany przedmiotu Umowy Dopuszczalne są zmiany polegające na:
      a. **Zastąpieniu danego asortymentu innymi produktami**, jeżeli:
         i. zmiana jest konieczna z powodu braku dostępności produktów lub surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego m.in. zaprzestaniem produkcji;
         ii. zmiana wynika z wycofania produktu z obrotu lub zakończenia serii produkcyjnej danego elementu wyposażenia;
         iii. zmiana jest uzasadniona rozwojem technicznym, technologicznym lub wprowadzeniem nowych standardów, systemów lub sieci, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed terminem składania

ofert; nowe produkty muszą posiadać parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, przy zachowaniu funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu.

b. **Modyfikacji parametrów technicznych produktów**, jeżeli wynika to ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji publicznej, przy zachowaniu funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia produktów.
c. **Modyfikacji cech estetycznych** (np. kolor, faktura, wzornictwo) przy zachowaniu funkcjonalności, pierwotnego przeznaczenia oraz parametrów technicznych zastępowanego asortymentu.
d. **Zwiększeniu liczby produktów** wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu Umowy, o ile zmiana wynika ze zwiększenia liczby Uczestników Projektu lub liczby pracowników usług sąsiedzkich czy innego Personelu zaangażowanego w realizację projektu „Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II", oraz **nie przekracza 10% pierwotnie zaoferowanej ilości danego asortymentu**.

ii. Zmiany terminu wykonania Umowy Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:
a. wstrzymania prac montażowych wskutek orzeczenia sądu, decyzji organu administracji publicznej lub zaprzestania produkcji;
b. konieczności modyfikacji istotnych elementów procesu produkcyjnego lub montażowego wynikających ze zmian przedmiotu Umowy zgodnie z punktem 2.i;
c. termin Umowy może ulec przedłużeniu o czas, w jakim powyższe okoliczności uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

iii. Zmiany wynagrodzenia Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
a. w przypadku zmian Umowy na zasadach określonych w punkcie 2.i.d; przy czym wartość zmian nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
b. w przypadku zmian przepisów prawa wpływających na wysokość wynagrodzenia, w tym stawki podatku VAT.

3) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

12. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:
a) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
c) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

13. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli:
a) nie złożono żadnej oferty;
b) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

14. Pozostałe informacje

a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail lub pocztą), jak również zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zwarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
b) Projekt „Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" współfinansowany jest przez Unie Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (dalej FEPZ).

15. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z póż. zm.), dalej „RODO", informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Nauka dla Środowiska z siedzibą ul. Racławicka 15-17, 75-620 Koszalin; adres do korespondencji: ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone do przetwarzania Instytucji

Pośredniczącej FEPZ 2021-2027, a także specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027 w celu prawidłowej realizacji zadań objetych Projektem, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.

- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejższego zamówienia;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku wniosków o udostępnienie danych, ich aktualizację czy żądanie usunięcia oraz jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych należy kontaktować się, wysyłając e-mail na adres: iod@ndsfund.org lub list na adres: Fundacja Nauka dla Środowiska, **ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin;**
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Lp.	Nazwa Załącznika
1	Wzór formularza oferty.
2	Wzór oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3	Wzór umowy z Wykonawcą

Złącznik nr 1 - Wzór formularza oferty.

OFERTA ZŁOŻONA W ZAPYTANIU OFERTOWYM
na wykonanie zamówienia pod nazwą
Zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia na
Zakup i dostawa: telefony komórkowe z akcesoriami
na potrzeby realizacji projektu
„Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" (FEPZ.06.18-IP.01-0001/26)
Nr postępowania: 01_PnWRII/11/2026

1.ZAMAWIAJĄCY:
Fundacja Nauka dla Środowiska
ul. Racławicka 15-17 (budynek F), 75-620 Koszalin
www.ndsfund.org
NIP: 669-23-37-315

2.DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym (jeżeli występuje) lub Imię i Nazwisko	
Adres Wykonawcy	
Typ wykonawcy:	☐ Osoba fizyczna ☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą ☐ Inne (jakie)……
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Nr PESEL (dotyczy osób fizycznych)	
Nr KRS (jeśli dotyczy)	
Nr NIP (dotyczy podmiotów gospodarczych)	

3.CENA:

Cena zawierająca wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia:

Wyszczególnienie	**Jednostka**	**Ilość**	**Parametry minimalne w tym aspekty środowiskowe- potwierdzenie spełnienia parametrów technicznych wyposażenia (zaznacz „x" przy kolumnie TAK (czyli że spełnia wskazane warunki w zapytaniu ofertowym) lub NIE (czyli że nie spełnia wskazanych warunków w zapytaniu ofertowym)**		**Model i nazwa**	**Cena jednostkowa całkowita w PLN**	**Wartość jednostkowa w PLN całkowita (ilość * cena jednostkowa całkowita w PLN)**
			TAK	**NIE**			
Telefon komórkowy z etui i folią ochroną	**sztuka**	**56**					
Aspekty środowiskowe: Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że oferowane urządzenia spełniają wymagania środowiskowe określone w zapytaniu ofertowym.							

Uwaga:

a) Oferta powinna zawierać łączne koszty związane z realizacją wszystkich prac i czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz uwzględnić wszystkie koszty związane z jego realizacją i dostawą (zwane w treści zapytania ofertowego i jej załącznikach: cena brutto oferty lub cena całkowita);
b) Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
c) „Cena całkowita za realizację usługi" powinna zawierać należny podatek (zaliczkę) od osób fizycznych i wszelkie składki na ubezpieczenia społeczne lub inne składki i należności przewidziane stosownymi przepisami z tytułu umów o pracę, umów cywilnoprawnych (jeśli dotyczy);
d) W przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą, konieczne jest podanie ceny brutto oferty uwzględniającej podatek VAT (jeśli dotyczy);

4.Oświadczenia

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

a) Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zebrałem(a)/zebraliśmy informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty.
b) Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania i zapewnimy wysoką jakość wykonanych usług/prac oraz znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia. Dysponuję/emy potencjałem osobowym i technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia.
c) Oświadczam, że oferowane przez nas w formularzu produkty spełniają normy i wymagania wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
d) Cena oferty została ustalona z uwzględnieniem wszystkich warunków, o których mowa w Zapytaniu ofertowym dotyczących realizacji wyżej wskazanego zamówienia, jak również z uwzględnieniem innych prac – nie uwzględnionych w tym dokumencie – które są konieczne do wykonania przedmiotowego zamówienia.
e) W przypadku udzielenia mi (nam) zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
f) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji personelu oraz wykonawców do zadań i projektów realizowanych przez Fundację Nauka dla Środowiska - zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z póź. zm.).

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik).
b. Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

……

Miejscowość, data Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
na wykonanie zamówienia pod nazwą
Zakup i dostawa: telefony komórkowe z akcesoriami
na potrzeby realizacji projektu
„Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" (FEPZ.06.18-IP.01-0001/26)
Nr postępowania: 01_PnWRII/11/2026

Nazwa i adres Zamawiającego:
Fundacja Nauka dla Środowiska
Ul. Racławicka 15-17, 75-620 Koszalin

Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym (jeżeli występuje) lub Imię i Nazwisko	
Adres Wykonawcy	
NIP (dotyczy podmiotów gospodarczych)	

Oświadczam, że:

- **posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, a także znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,**
- **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024.507 t.j.), ani podlegać wykluczeniu zgodnie z Rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., w tym art. 5l tego rozporządzenia. Wykonawca dołożył należytej staranności w zakresie weryfikacji swoich partnerów, podwykonawców i współpracujących podmiotów, aby upewnić się, że powyższe warunki są spełnione w całym łańcuchu realizacji zamówienia.**

Ponadto oświadczam, że:

- w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości,
- Wykonawca nie został skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- Wykonawca nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym[1], tj. Fundacją Nauka dla Środowiska i Partnerem Projektu, tj. Gmina Manowo.

Miejscowość, data ……

……
Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

[1] **Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub Partnerami Projektu, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:**
a) uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/małżonki), pozostawaniu w przysposobieniu, opiece lub kurateli, lub pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym albo członkami organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy;
c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane powyżej, jeżeli istnieje ryzyko naruszenia zasady konkurencyjności, w tym zasad wydatkowania środków publicznych.

Złącznik nr 3 - Wzór umowy z Wykonawcą.

UMOWA NR ……/D/PnWRII/2026
zawarta w dniu ……
w .....

pomiędzy :
Fundacją Nauka dla Środowiska z siedzibą w Koszalinie, NIP: 669-23-37-315, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000146454, reprezentowaną przez:
Piotra Jaśkiewicza – Prezesa Zarządu Fundacji, Arkadiusza Borysiewicza – Wiceprezesa Zarządu Fundacji
zwanym dalej „**Zamawiającym**",
a
…… z siedzibą w ……,
NIP: ……., zwanym dalej „**Wykonawcą**",
reprezentowanym/ną przez ……..

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie rozeznania rynku dotyczącego *Zakup i dostawa: telefony komórkowe z akcesoriami na potrzeby realizacji projektu „Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" (FEPZ.06.18-IP.01-0001/26) Nr postępowania: 01_PnWRII/11/2026.*
2. Projekt „Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" współfinansowany jest przez Unie Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

§ 2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy: dostawę **telefonów komórkowych z akcesoriami** w ramach projektu „*Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II*", zgodnie z wymaganiami Zapytania Ofertowego nr postępowania *01_PnWRII/11/2026* (zwanej dalej „zleceniem").
2. Przedmiot zlecenia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym na wykonanie zamówienia pod nazwą: *Zakup i dostawa: telefony komórkowe z akcesoriami na potrzeby realizacji projektu „Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II" (FEPZ.06.18-IP.01-0001/26) Nr postępowania: 01_PnWRII/11/2026* (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego.
4. **Usługa zapewniona będzie do dnia 31.12.2026 r.**
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględniać sugestie i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje i zasoby konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.

§ 3

1. Zakup wyposażenia dla potrzeb Zamawiającego może następować w częściach, w ramach jednego zamówienia. Zamawiający przewiduje realizację dostaw częściowych, przy czym:
   a. łączna ilość oraz maksymalna wartość przedmiotu zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz uwzględnione przy szacowaniu wartości zamówienia,
   b. dostawy częściowe będą realizowane w ilościach i terminach uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem możliwości logistycznych stron oraz wielkości poszczególnych dostaw,
   c. realizacja dostaw częściowych nie może prowadzić do zwiększenia zakresu ani wartości zamówienia określonych w postępowaniu,
   d. każda dostawa częściowa obejmować będzie co najmniej jedną sztukę przedmiotu zamówienia,
   e. uzgodnienia dotyczące terminów oraz wielkości poszczególnych dostaw częściowych będą dokonywane w formie pisemnej lub telefonicznej lub elektronicznej (e-mail), na adresy wskazane w umowie.
   f. realizacja dostaw częściowych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi udzielania odrębnych zamówień w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 i nie narusza zasady niedzielenia zamówień
2. Wyposażenie będące przedmiotem zamówienia musi być fabrycznie nowe, nie noszące znamion używania i być dobrej jakości. **Okres gwarancji dostarczonego wyposażenia nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.**
3. Wyposażenie musi być opakowane w fabryczne opakowanie typowe dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, musi posiadać znak firmowy, nazwę produktu, podstawowe dane o produkcie, adres producenta, kraj pochodzenia.
4. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości wyposażenia, w tym jeżeli jakość dostarczonego wyposażenia uniemożliwia prawidłowe ich wykorzystanie, Zamawiający ma prawo odesłać produkt jako wadliwy lub niesprawny i żądać wymiany na nowy o właściwej jakości. Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na produkt o odpowiedniej jakości bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wymiany danego produktu.
5. Po bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w ust. 4 reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Reklamacje zostanie złożona na dane kontaktowe wskazane w §6 ust. 2.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z art. 556 - 576 Kodeksu Cywilnego.

§ 4

1. **Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone jako ilość dostarczonego produktu po cenie jednostkowej z formularza ofertowego** płatne przelewem na konto w terminie do 14 dni od otrzymania rachunku/faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wystawiać faktury/rachunki zgodnie z faktycznie dostarczoną i odebraną ilością przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur/rachunków częściowych po realizacji poszczególnych dostaw częściowych, przy czym łączna wartość faktur/rachunków częściowych nie może przekroczyć wartości zamówienia określonej w umowie.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji zamówienia.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko zapewnia sobie niezbędne do wykonania umowy sprzęt i materiały oraz dojazd/dostawę przedmiotu zamówienia w miejsce wykonywania umowy.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy wyznacza się następujące dane kontaktowe:
   tel.: .....
   e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy wyznacza się następujące dane kontaktowe:
   tel.: .....
   e-mail: .....
3. Zmiana numeru telefonu lub adresu e-mail nie wymaga aneksu do niniejszej umowy i następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony.

§ 7

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą:
   1) **Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy polegająca na**:
      a. **Zastąpieniu danego asortymentu innymi produktami**, jeżeli:
         i. zmiana jest konieczna z powodu braku dostępności produktów lub surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego m.in. zaprzestaniem produkcji;
         ii. zmiana wynika z wycofania produktu z obrotu lub zakończenia serii produkcyjnej danego elementu wyposażenia;
         iii. zmiana jest uzasadniona rozwojem technicznym, technologicznym lub wprowadzeniem nowych standardów, systemów lub sieci, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed terminem składania ofert; nowe produkty muszą posiadać parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, przy zachowaniu funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu.
      b. **Modyfikacji parametrów technicznych produktów**, jeżeli wynika to ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji publicznej, przy zachowaniu funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia produktów.
      c. **Modyfikacji cech estetycznych** (np. kolor, faktura, wzornictwo) przy zachowaniu funkcjonalności, pierwotnego przeznaczenia oraz parametrów technicznych zastępowanego asortymentu.
      d. **Zwiększeniu liczby produktów** wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu Umowy, o ile zmiana wynika ze zwiększenia liczby Uczestników Projektu lub liczby pracowników usług sąsiedzkich czy innego Personelu zaangażowanego w realizację projektu „Pomoc Na Wyciągnięcie Ręki II", oraz **nie przekracza 10% pierwotnie zaoferowanej ilości danego asortymentu**.
   2) Zmiany terminu wykonania Umowy Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:
      a. wstrzymania prac montażowych wskutek orzeczenia sądu, decyzji organu administracji publicznej lub zaprzestania produkcji;
      b. konieczności modyfikacji istotnych elementów procesu produkcyjnego lub montażowego wynikających ze zmian przedmiotu Umowy zgodnie z punktem 1),
      c. termin Umowy może ulec przedłużeniu o czas, w jakim powyższe okoliczności uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
   3) **Zmiany wynagrodzenia Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:**
      a. w przypadku zmian Umowy na zasadach określonych w punkcie 2.1).d; przy czym wartość zmian nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
      b. w przypadku zmian przepisów prawa wpływających na wysokość wynagrodzenia, w tym stawki podatku VAT.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
5. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych

1. Wykonawca zapłaci zmawiającemu kary umowne:

a) Z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto
b) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki do 21 dni oraz 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy kolejny dzień zwłoki przekraczający 21 dni. Łączna wysokość kar umownych z tytułu zwłoki nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto. W przypadku zwłoki przekraczającej 60 dni Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   a) Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty
4. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar po stronie wykonawcy może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych wyłącznie w zakresie rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów prawa.

§ 9
Aspekty środowiskowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami środowiskowymi określonymi w zapytaniu ofertowym / opisie przedmiotu zamówienia.
2. Spełnienie wymagań środowiskowych zostało potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo do weryfikacji spełnienia wymagań środowiskowych na każdym etapie realizacji umowy, w szczególności poprzez:
   a. żądanie przedstawienia specyfikacji technicznej, kart produktu lub dokumentacji producenta,
   b. ocenę dostarczonego przedmiotu umowy przy odbiorze.
4. W przypadku powzięcia wątpliwości co do spełnienia wymagań środowiskowych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub przedstawienia dokumentów potwierdzających ich spełnienie.
5. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań środowiskowych określonych w zapytaniu ofertowym, Zamawiający ma prawo:
   a. żądać doprowadzenia przedmiotu umowy do zgodności z wymaganiami, lub
   b. żądać wymiany na przedmiot spełniający wymagania, lub
   c. odmówić odbioru do czasu usunięcia niezgodności w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, z możliwością przedłużenia terminu w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku braku usunięcia niezgodności w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za stwierdzony przypadek naruszenia.

§ 11

7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Oferta oraz załączniki stanowią integralną część umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający: Wykonawca:

PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU

na podstawie do Umowy Nr **……..**

zawartej pomiędzy **Fundacją Nauka dla Środowiska** (Zamawiającym)

a **……** (Wykonawcą)

1. Data dostawy : **……2026 roku**

2. Rodzaj dostawy[2]: ☐ częściowa ☐ końcowa

3. Miejsce dostawy/odbioru: **Biuro Projektu - ul. Andersa 32, Koszalin**

4. Nazwa Odbiorcy/Zamawiającego: **Fundacja Nauka dla Środowiska**

5. Nazwa Dostawcy/Wykonawcy: **…….**

6. Przedmiot odbioru:

lp.	Wyszczególnienie (nazwa)	Parametry potwierdzające spełnienie wymagań	ilość szt.	Wartość brutto w PLN

7. Odbioru dokonała komisja w składzie (podać imię i nazwisko przedstawicieli)
   a) Wykonawca - **……. – ……..**
   b) Zamawiający - **Fundacja Nauka dla Środowiska – ……..**

Oświadczenia komisji odbiorowej

Komisja odbiorowa po dokonaniu odbioru stwierdza[3]:

1) Dostarczony sprzęt jest:
   ☐ zgodny / ☐ niezgodny
   z umową, zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy
2) Sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny i wolny od wad:
   ☐ tak / ☐ nie
3) Spełnione zostały wymagania środowiskowe określone w umowie:
   ☐ tak / ☐ nie

Uwagi / stwierdzone niezgodności / usterki:

……

Postanowienia w przypadku niezgodności

W przypadku stwierdzenia niezgodności lub wad: Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany sprzętu na zgodny z umową w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

Do czasu usunięcia niezgodności Zamawiający ma prawo:

- ☐ odmówić odbioru lub
- ☐ dokonać odbioru warunkowego……..

8. **Podpisanie niniejszego protokołu <u>bez zastrzeżeń</u> stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej/końcowej za faktycznie odebraną ilość sprzętu, zgodnie z §4 umowy nr ……. oraz stanowi potwierdzenie dostarczenia przedmiotów spełniających wymagania określone w umowie, zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy.**

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach – 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

Protokół podpisali:

Oświadczam że: Znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej z art 271 kk, dotyczące poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Ze strony Wykonawcy: **Ze strony Zamawiającego:**

[2] Zaznacz „x" przy właściwej odpowiedzi

[3]Zaznacz „x" przy właściwej odpowiedzi.