



Koszalin, 25.03.2025

ROZEZNANIE RYNKU/ ZAPYTANIE O CENĘ
na zakup i dostawę materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów w ramach projektu
„Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie”
Nr postępowania: 02/INKLU/PPJK/2025

W związku z realizacją projektu „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS oraz budżetu państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027) Fundacja Nauka dla Środowiska z siedzibą w Koszalinie, zaprasza do składania ofert na zakup i dostawę materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów zgodnie z przedmiotem zamówienia, którego łączna wartość nie przekracza 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) netto.

Nazwa i adres Zamawiającego

Fundacja Nauka dla Środowiska
Ul. Raclawicka 15-17, 75-620 Koszalin
NIP: 669-23-37-315
Adres strony internetowej zamawiającego: www.ndsfund.org

ADRES DO KORESPONDENCJI:
ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
22850000-3 – Skoroszyty i podobne wyroby
22816000-3 – Bloki papierowe
30197644-2 – Papier kserograficzny
30192800-9 – Etykiety samoprzylepne
30192121-5 – Długopisy kulkowe
30192125-3 – Pisaki
24910000-6 – Kleje
30192000-1 – Wyroby biurowe
22815000-6 – Notatniki

Przedmiotem niniejszego rozeznania jest: Wybór Wykonawcy na zakup i dostawę materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów zgodnie z przedmiotem zamówienia w ramach projektu „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie” numer projektu FEPZ.06.09-IP.01-0082/23 (dalej Projekt), współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS oraz budżetu państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027).

2. Szczegółowy opis elementów składowych zamówienia:

Lp.	Nazwa	
A.	MATERIAŁY WARSZTATOWE	1 komplet składa się z:
1.	Karteczki samoprzylepne, bloczek, 76x76mm, 100 kart.	15 bloczków
2.	Papier ksero A4 100 arkuszy gramatura minimum 80 – kolor pomarańczowy	3 ryz
3.	Papier ksero A4 100 arkuszy gramatura minimum 80 – kolor czerwony	3 ryz
4.	Papier ksero A4 100 arkuszy gramatura minimum 80 – kolor niebieski	3 ryz



5.	Papier ksero A4 100 arkuszy gramatura minimum 80 – kolor zielony	3 ryz
6.	Papier ksero A4 500 arkuszy, gramatura minimum 80 – kolor biały	3 ryz
7.	Blok do flipchartów – 10 arkuszy, biały, gładki, 65x100 cm (+/- 1cm)	6 bloków
8.	Markery do tablic typu flipchart (zestaw w etui/opakowaniu – 4 sztuki – kolor: niebieski, zielony, czerwony, czarny), grubość linii pisania: 2-3mm	6 zestawów
9.	Taśma papierowa maskująca 48mm x 50m	2 sztuk
10.	Taśma klejąca, samoprzylepna, biurowa 24 mm - 30 m	2 sztuk
B.	MATERIAŁY SZKOLENIOWE	komplet (orientacyjna ilość)
1.	Teczka A4 z gumką – kolorowa – 1 sztuka Długopis automatyczny - tusz niebieski/czarny, końcówka 0,7 mm – 1,0 mm, linia pisania minimum 1500m – 1 sztuka Blok biurowy w kratkę A4 50 kartek– 1 sztuka	1 zestawu

Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko wybranego Wykonawcy i powinna nastąpić w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

Wykonawca zapewnia cykliczność i terminowość dostaw według złożonych zamówień w ciągu całego okresu trwania umowy. Wykonawca zapewni stałość cen przez cały okres trwania umowy.

Ilość faktycznie zamówionych przez Zamawiającego kompletów materiałów warsztatowych oraz kompletów materiałów szkoleniowych w okresie trwania umowy może być mniejsza lub większa od ilości orientacyjnego zapotrzebowania wskazanego w punkcie 2. Szczegółowy opis elementów składowych zamówienia.

Przewidywana ilość kompletów materiałów warsztatowych – 14 - 16

Przewidywana ilość kompletów materiałów szkoleniowych – 290 - 342

Miejsce dostawy: ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin

Termin dostawy: 01.04.2025 – 31.07.2025 – zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego.

Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko wybranego Wykonawcy i powinna nastąpić w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ceny za jeden komplet materiałów warsztatowych oraz iloczyn ceny za jeden komplet materiałów szkoleniowych razy liczba kompletów zamówionych przez zamawiającego płatne przelewem na konto w terminie do 14 dni od otrzymania rachunku/faktury.

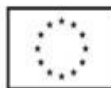
Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady rozeznania rynku. Ilość uczestników warsztatów zawartych w zapytaniu została podana szacunkowo.

W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości wykonanej usługi, w tym jeżeli dostarczone produkty posiadają ślady użycia, Zamawiający ma prawo żądać wymiany na nowy o właściwej jakości.

Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany niezwłocznie bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

3. Warunki udziału w postępowaniu i Wykluczenia.

Wykluczenia:

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym ani z Partnerami. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie może być wykluczony zgodnie z Rozporządzeniem (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 roku oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie artykułu 7 ustęp 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie załącznika do zapytania. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, a także znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia. Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie oświadczenia (które stanowi załącznik do zapytania o cenę).

Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 4 oraz w specyfikacji zamówienia wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik).
- Formularz ofertowy, w którym oferent oświadcza, iż oferowane usługi spełniają wymogi specyfikacji zawartej w opisie przedmiotu zamówienia (według wzoru stanowiącego załącznik).

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wymagania podstawowe.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.



Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie.

Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.

Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

5. Forma oferty.

- Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form: pocztą tradycyjną lub osobiście (liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego) lub na wskazany adres e-mail (skany dokumentów) w formie elektronicznej.
- Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii lub skanu dokumentów w przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia/skan dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości
- Oferta powinna przedstawiać cenę całkowitą za realizację zamówienia.

6. Zawartość oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- Wypełniony formularz oferty (według wzoru stanowiącego załącznik);
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik).
- Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

7. Termin związania oferta:

Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Marta Szymańska e-mail: marta.szymanska@ndsfund.org, tel. 533-335-443.

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form:

- osobiście od poniedziałku do piątku w siedzibie Fundacji Nauka dla Środowiska w Koszalinie przy ul. Andersa 32, 75-626 Koszalin, lub
- pocztą tradycyjną/kurierem itp. na adres: Fundacja Nauka dla Środowiska, ul. Andersa 32, 75-626 Koszalin lub
- skanem (SKAN PODPISANYCH DOKUMENTÓW) na adres e-mail marta.szymanska@ndsfund.org

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **28.03.2025 r. do godz. 12:00**. Decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego; Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi* [C]	100 %	100 pkt

* Cena usługi to cena brutto jaką zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

Zasady oceny kryterium "Cena usługi" [C].

Będzie brana pod uwagę cena brutto za 1 komplet materiałów warsztatowych oraz 1 komplet materiałów szkoleniowych – łączna cena brutto usługi. Oferta najtańsza, niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma 100 pkt., oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium „cena” / 1 pkt.= 1%

Ostateczna ocena punktowa oferty:

- Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
- Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę



punktów.

- Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.
- W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

10. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlegają: formularz ofertowy.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

11. Ogłoszenie wyników postępowania.

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie lub telefonicznie na wskazany w ofercie numer telefonu.

12. Podpisanie umowy.

- Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową lub telefoniczną.
- Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wylonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady rozeznania rynku.

Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą:

1. w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:
2. zmian przepisów prawa np. stawki podatku VAT,
3. rozszerzenia przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w sytuacji opisanej w punkcie 2 z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie danych jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy i nie przekroczy 50% całkowitego wygrodenia Wykonawcy.
4. zmian terminu wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie danych wynikających z oferty Wykonawcy.
5. w przypadku innych okoliczności i zmian nie istotnych, o których wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania, nie wpłynęłaby na krąg podmiotów, ubiegających się o niniejsze zamówienie czy też na wynik postępowania.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku



do Zamawiającego.

13. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

14. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie poprzez wskazany adres e-mail.

15. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

16. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail lub pocztą). Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zwarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową lub telefoniczną wraz z informacją o wynikach postępowania.

Projekt „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie” współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027).

17. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

18. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Nauka dla Środowiska, ul. Raclawicka 15-17, 75-620 Koszalin; adres do korespondencji: ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, a także specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027 w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
 - Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku wniosków o udostępnienie danych, ich aktualizację czy żądanie



usunięcia oraz jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych należy kontaktować się, wysyłając e-mail na adres: iod@ndsfund.org lub list na adres: Fundacja Nauka dla Środowiska, ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin;

- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Lp.	Nazwa Załącznika
1	Wzór formularza oferty.
2	Wzór oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3	Wzór umowy



Złącznik nr 1 - Wzór formularza oferty.

OFERTA ZŁOŻONA W ROZEZNANIU RYNKU/ZAPYTANIU OFERTOWYM
na zakup i dostawę materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów w ramach projektu
„Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie”
Nr postępowania: 02/INKLU/PPJK/2025

ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja Nauka dla Środowiska
ul. Raclawicka 15-17 (budynek F), 75-620 Koszalin www.ndsfund.org

DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym (jeżeli występuje) lub Imię i Nazwisko	
Adres Wykonawcy	
Typ wykonawcy:	Osoba fizyczna Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą Inne (jakie).....
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Nr Regon	
Nr KRS	
Nr NIP	

CENA: Cena zawierająca wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia:

Przedmiot zamówienia	Cena brutto za jeden komplet	Cena brutto za jeden komplet (słownie)
A. MATERIAŁY WARSZTATOWE – zgodnie z przedmiotem zamówienia
B. MATERIAŁY SZKOLENIOWE – zgodnie z przedmiotem zamówienia
Łączna cena brutto usługi za 1 komplet (pozycja A+B)



Uwaga:

- Oferta powinna zawierać łączne koszty związane z realizacją wszystkich prac i czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz uwzględnić wszystkie koszty związane z jego realizacją i dostawą (zwane w treści zapytania ofertowego i jej załącznikach: cena brutto oferty lub cena całkowita);
- Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto;
- „Łączna cena brutto usługi za jeden komplet” powinna zawierać należny podatek (zaliczkę) od osób fizycznych i wszelkie składki na ubezpieczenia społeczne lub inne składki i należności przewidziane stosownymi przepisami z tytułu umów o pracę, umów cywilnoprawnych (jeśli dotyczy);
- W przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą, konieczne jest podanie ceny brutto oferty uwzględniającej podatek VAT (jeśli dotyczy);

Oświadczenia

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

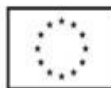
- Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zebrałem(a)/zebraliśmy informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty.
- Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania i zapewnimy wysoką jakość wykonanych usług/prac oraz znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia. Dysponuję/emy potencjałem osobowym i technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia.
- Oświadczam/y, że oferowane przez nas w formularzu produkty/usługi spełniają normy i wymagania wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- Cena oferty została ustalona z uwzględnieniem wszystkich warunków, o których mowa w Zapytaniu ofertowym dotyczących realizacji wyżej wskazanego zamówienia, jak również z uwzględnieniem innych prac – nie uwzględnionych w tym dokumencie – które są konieczne do wykonania przedmiotowego zamówienia.
- W przypadku udzielenia mi (nam) zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie/nas dokumentach dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji personelu oraz wykonawców do zadań i projektów realizowanych przez Fundację Nauka dla Środowiska - zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik).
- Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na wykonanie zamówienia pod nazwą
zakup i dostawa materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów w ramach projektu
„Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie”
Nr postępowania: 02/INKLU/PPJK/2025

Nazwa i adres Zamawiającego:

Fundacja Nauka dla Środowiska

Ul. Raclawicka 15-17, 75-620 Koszalin

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu:.....

Nr NIP:.....

Nr Regon:.....

Oświadczam, że:

- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, a także znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,

Ponadto oświadczam, że:

- w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości,
- Wykonawca nie został skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- Wykonawca nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. Fundacją Nauka dla Środowiska, ani z Partnerami Projektu tj. Gmina Miasto Koszalin, Szkoła Podstawowa nr 3 im. Ks. Jana Twardowskiego w Koszalinie, Szkoła Podstawowa nr 4 im. Zdobywców Kosmosu w Koszalinie, Szkoła Podstawowa nr 6 im. Narodowego Świąta Niepodległości w Koszalinie, Szkoła Podstawowa nr 7 im. I Armii Wojska Polskiego w Koszalinie, Szkoła Podstawowa nr 10 im. Stefana Żeromskiego w Koszalinie, Szkoła Podstawowa nr 17 im. Orła Białego w Koszalinie, Szkoła Podstawowa nr 18 im. Jana Matejki w Koszalinie, I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Dubois w Koszalinie, VI Liceum Ogólnokształcące w Koszalinie; KONSORCJUM: 1. Fundacja Instytut Edukacji Pozytywnej - Lider Konsorcjum, 2. Fundacja Edukacji i Innowacji - Członek Konsorcjum.
- nie podlegam wykluczeniu zgodnie z Rozporządzeniem (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 roku oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie artykułu 7 ustęp 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis
Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

2 Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub Partnerami Projektu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego lub Partnera Projektu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



Złącznik nr 3 - Wzór umowy z Wykonawcą

UMOWA NR 02/INKLU/PPJK/2025
zawarta w dniu
w

Pomiędzy:

Fundacją Nauka dla Środowiska z siedzibą w Koszalinie, NIP: 669-23-37-315, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000146454, reprezentowaną przez:
Piotra Jaśkiewicza – Prezesa Zarządu Fundacji, Arkadiusza Borysiewicza – Wiceprezesa Zarządu Fundacji zwanym dalej „Zamawiającym”,
a
..... z siedzibą w ,
NIP: , zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym/ną przez

§ 1

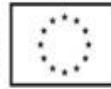
1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie rozeznania rynku na świadczenie usługi przygotowania i dostarczenia bufetu kawowego dla uczestników warsztatów w ramach projektu „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie”, nr postępowania: 02/INKLU/PPJK/2025
2. Projekt „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie” współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027).

§ 2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy: zakup i dostawę materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów w ramach projektu „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie”, (zwanej dalej „zleceniem”).
2. Przedmiot zlecenia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu jest wykonanie zamówienia pod nazwą: zakup i dostawa materiałów szkoleniowych i warsztatowych dla uczestników warsztatów w ramach projektu „Program poprawy jakości kształcenia ogólnego w Koszalinie” (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego.
4. Usługa zapewniona będzie zgodnie z harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględniać sugestie i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje i zasoby konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy, odbywać się będzie w oparciu o pisemne lub ustne zamówienie, sporządzone przez Zamawiającego.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie ilość kompletów zgodnie ze specyfikacją zawartą w szczegółowym opis elementów składowych zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wylonionemu w niniejszym postępowaniu



zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady rozeznania rynku. Ilość uczestników warsztatów zawartych w zapytaniu została podana szacunkowo. **Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie liczby kompletów materiałów warsztatowych oraz kompletów materiałów szkoleniowych, a tym samym zwiększenie lub zmniejszenie wartości zamówienia.**

§ 4

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ceny za jeden komplet materiałów warsztatowych oraz iloczyn ceny za jeden komplet materiałów szkoleniowych razy liczba kompletów zamówionych przez zamawiającego płatne przelewem na konto w terminie do 14 dni od otrzymania rachunku/faktury
2. Ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy nie ulegną podwyższeniu w okresie realizacji umowy, chyba że nastąpi sytuacja, o której mowa w § 8 ust. 3 a lit. i i lit. ii Umowy.
3. Potwierdzenie wykonania usług będzie następować po przedstawieniu przez Wykonawcę Faktury za wykonanie usługi.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko zapewnia sobie niezbędne do wykonania umowy sprzęt i materiały oraz dojazd w miejsce wykonywania umowy.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest
Marta Szymańska e-mail: marta.szymanska@ndsfund.org, tel. 533-335-443, lub
Marta Czerwińska e-mail: marta.czerwinska@ndsfund.org, tel. 533-335-443
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest
....., tel., e-mail:.....

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy partnerskiej, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa.

§ 8

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wylonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady rozeznania rynku.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą:
 - w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:
 - zmian przepisów prawa np. stawki podatku VAT
 - rozszerzenia przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w sytuacji opisanej w paragrafie 8 w punkcie 2 z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie danych jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy i nie przekroczy 50% całkowitego wygrodenia Wykonawcy.



- Zamawiający zastrzega możliwość zmian terminu wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie danych wynikających z oferty Wykonawcy.
 - w przypadku innych okoliczności i zmian nie istotnych, o których wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania, nie wpłynęłaby na krąg podmiotów, ubiegających się o niniejsze zamówienie czy też na wynik postępowania.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
 5. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
 6. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Oferta oraz załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: